



บันทึกข้อความ

กองคลัง
รับที่ 248
วันที่ 5 ต.ค. 2565
เวลา 15.14 น.

ส่วนราชการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบต. สักงาม โทร. ๐๕๕- ๗๕๕๖๐๘-๙ ต่อ ๑๔

ที่ กพ. ๗๕๕๐๔/๖๖๕ วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ผด.๑)

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามที่กองคลังได้แจ้งกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ให้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (แบบ ผด.๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (แบบ ผด.๑) เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งแผนการจัดหาพัสดุดังกล่าว ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายบุญเดิม มาเขียว)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง/เจ้าพนักงานพัสดุ

- ☐ เพื่อโปรดทราบ
☒ เพื่อโปรดพิจารณา

- กองการศึกษาฯ สดักแผนการจัดหาพัสดุ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
พจนก

(นางกัญญพร อินยะ)
นักวิชาการพัสดุ

(นางสาวปิยะลดา น้อยนา)
ผู้อำนวยการกองคลัง

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลลิ้งงาม

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา							
		ค่าใช้สอย							
1	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	รายจ่ายเพื่อให้บริการ	การศึกษา	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	เป็นรายไตรมาส
		ค่าตักสิ่งปฏิกูล							
		ค่าติดตั้งโทรศัพท์							
		ค่าจ้างแรงงาน							
		ฯลฯ							
2	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	การศึกษา	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	เป็นรายไตรมาส
		ค่าจัดนิทรรศการ							
		ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน							
3	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	รายจ่ายค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินและครุภัณฑ์	การศึกษา	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
		ค่าวัสดุ							
4	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	วัสดุสำนักงาน	การศึกษา	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	เป็นรายไตรมาส
5	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	การศึกษา	2,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
6	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	วัสดุคอมพิวเตอร์	การศึกษา	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
		งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา							
		ค่าใช้สอย							
7	ม.ค. 66	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	การศึกษา	80,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
8	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	การศึกษา	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
9	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	โครงการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กปลอดภัย	การศึกษา	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
10	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	โครงการส่งเสริมสุขภาพเด็กและเยาวชนตำบลลิ้งงาม	การศึกษา	15,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
11	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	การศึกษา	1,238,860	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลสีงาม

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		ค่าวัสดุ							
12	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	วัสดุสำนักงาน	การศึกษา	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	เป็นรายการ
13	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	การศึกษา	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
14	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	วัสดุงานบ้านงานครัว	การศึกษา	1,830,670	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
15	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	วัสดุก่อสร้าง	การศึกษา	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
16	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	วัสดุการเกษตร	การศึกษา	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	เป็นรายการ
17	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	การศึกษา	8,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
18	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	วัสดุคอมพิวเตอร์	การศึกษา	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
		งานกีฬาและนันทนาการ			-	-			
		ค่าใช้สอย			-	-			
19	ก.พ. - เม.ย. 66	โครงการแข่งขันกีฬาระหว่างชนทั่วไป (ตำบลยาเสพติด)	การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	120,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
20	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	โครงการส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา	การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
		ค่าวัสดุ			-	-			
21	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	วัสดุกีฬา	การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	15	
		งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น							
		ค่าใช้สอย							
22	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	โครงการสืบสานประเพณีดีเก่าตรุษไทยโรหะ	การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	15,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
23	ก.ย. 66	โครงการสืบสานประเพณีดีตามกัวยอสลาก	การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
24	เม.ย. 65	โครงการสืบสานประเพณีดีสงกรานต์	การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
25	ก.ค. - ส.ค. 66	โครงการสืบสานประเพณีดีหล่อเทียนพรรษา	การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	45,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลสีกงาม โทรศัพท์/โทรสาร ๐๕๕-๗๔๕๖๐๘ ต่อ ๑๒

ที่ กพ ๗๕๕๐๒/๓๓๒

วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอรายงานแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ผด.๑)

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหารส่วนตำบลสีกงาม เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กำหนดให้หน่วยงานเจ้าของเงิน(แต่ละกอง/สำนัก) สำรวจความต้องการพัสดุและแหล่งเงิน ซึ่งเป็นที่มาของพัสดุที่หน่วยงานจะได้รับหรือต้องมีส่วนร่วมในการจัดหาพัสดุทุกประเภทในปีงบประมาณที่จะเริ่มต้น จึงต้องดำเนินการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุของหน่วยงานตามแบบ ผด.๑ ส่งให้หน่วยงานพัสดุกกลาง เพื่อจัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย งานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง จึงขอรายงานแผนการจัดหาพัสดุดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบท้ายบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางกัญญพร อินยะ)

นักวิชาการพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง/เจ้าพนักงานพัสดุ

☐ เพื่อโปรดทราบ

☒ เพื่อโปรดพิจารณา

- เห็นควร แจ้ง เจ้าพนักงานพัสดุ ดำเนินการ

ทวงแท้

3 ต.ค. ๖5

(นางสาวปิยะลดา น้อยนา)

ผู้อำนวยการกองคลัง

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กองการคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลสีกัน

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		งานบริหารงานคลัง							
		งบดำเนินงาน							
		ค่าใช้สอย							
๑	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	บริหารงานทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๒	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	บริหารงานทั่วไป	๒๑๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
		ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	บริหารงานทั่วไป	๖๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
		ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา	บริหารงานทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	บริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๓	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
		ค่าวัสดุ							
๓	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	วัสดุสำนักงาน	บริหารงานทั่วไป	๗๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	บริหารงานทั่วไป	๖๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๕	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	วัสดุคอมพิวเตอร์	บริหารงานทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสังาม
เรื่อง แผนการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

.....

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้
หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีและประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ
ของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย
ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ และตามระเบียบกระทรวงกลางคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง
และบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๑ กำหนดไว้ดังนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลสังาม ได้จัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
เรียบร้อยแล้ว เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปด้วยความโปร่งใส และตรวจสอบได้จึงเผยแพร่แผนการ
จัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสังาม